

# STSP Starter-Kit (5-7)

## Dein Guide für den Schulstart

Herzlich Willkommen an der Stadtteilschule Poppenbüttel - Standort Poppenbüttler Stieg für die Jahrgänge 5 - 7. Wir freuen uns total, dass du jetzt zu unserer Schulcommunity gehörst. Dieses Dokument ist **dein Starter-Kit**: Es erleichtert dir den Einstieg und beantwortet alle wichtigen Fragen.



### 1. 🧑 Gesichter der Schule

Damit du direkt ein paar Namen und Gesichter kennenlernst, findest du hier Fotos von der **Schulleitung**:



Schulleiterin Frau Wohlers



Stellvertretende Schulleiterin Frau Benze



Didaktischer Leiter Herr Stottmeyer



Abteilungsleiter 5-7 Herr Köpke



Abteilungsleiterin 8-10 Frau Erbach



Abteilungsleiter 11-13 Herr Lobert

Auch die Namen der Mitarbeiterinnen aus dem Schulbüro und vom Hausmeister solltest du kennen:

**Schulbüro:** Frau Zimmermann, Frau Sundmacher

**Schulhausmeister:** Herr Klechowicz

⚠️ Denke daran, alle Erwachsenen stets freundlich zu grüßen.

## 2. Schulregeln und Konsequenzen

Damit wir alle gut und respektvoll **MITEINANDER leben und lernen**, haben wir unsere Schulregeln (linke Seite) und die Konsequenzen (rechte Seite), wenn du sie nicht einhältst.

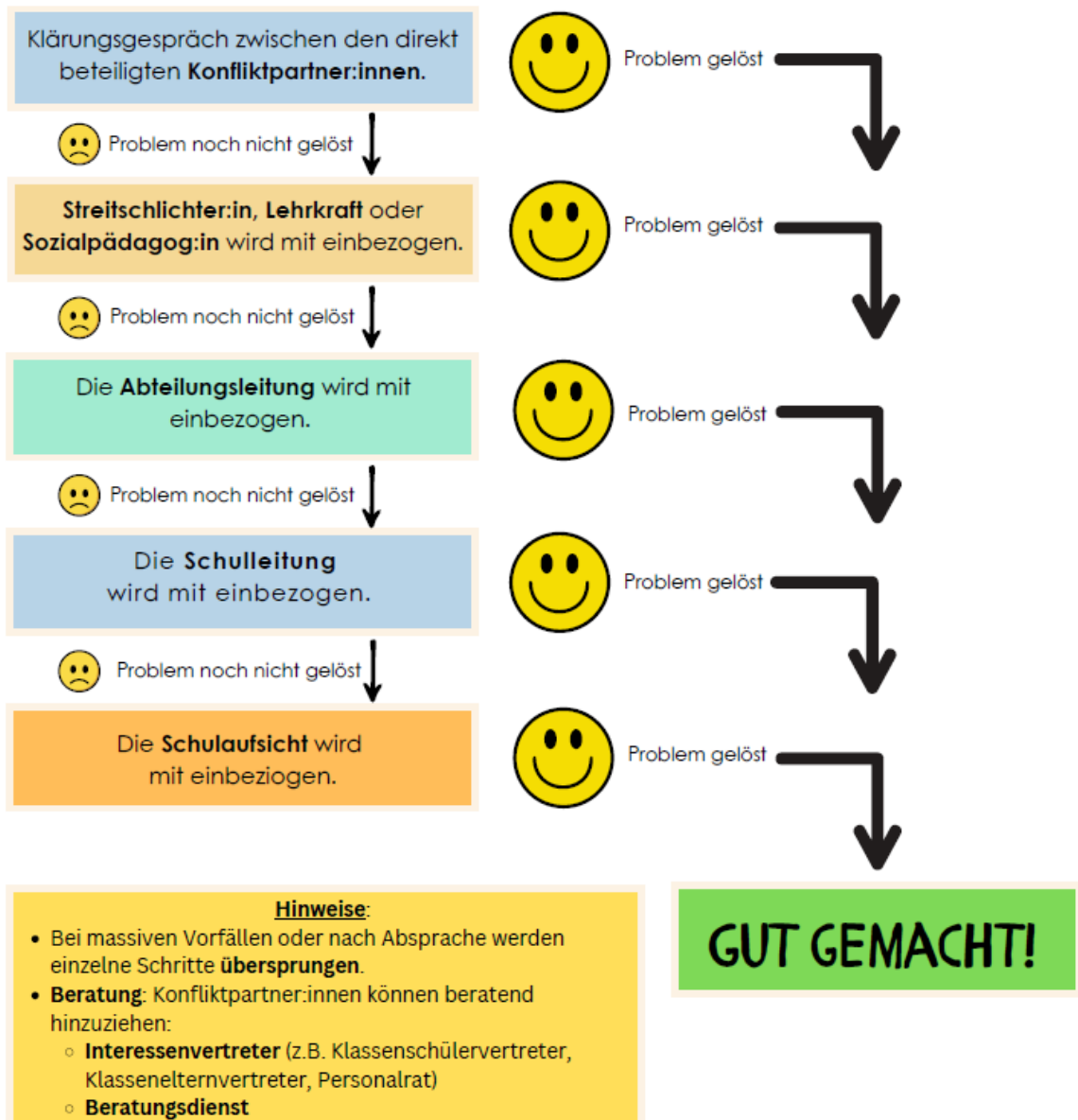
Schulregel	Pädagog:innen entscheiden über die Maßnahmen
<b>1.</b> Ich achte unsere Schulgemeinschaft und verletze niemanden, weder mit Zeichen, Worten noch Taten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> <li>• Suspendierung in Absprache mit der Abteilungsleitung</li> <li>• bei schwerer Missachtung: polizeiliche Anzeige</li> </ul>
<b>2.</b> Ich bin pünktlich.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacharbeitstermin &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Gespräch mit deinen Eltern in der Schule</li> <li>• Gespräch mit dem Beratungsdienst</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> <li>• Einleitung eines Verfahrens wegen Abwesenheit (Fehlzeitenkalender)</li> </ul>
<b>3.</b> Ich gehe sorgsam mit allen Räumen und Gegenständen unserer Schule um.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reinigen/Wiedergutmachen oder Ersatz</li> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> <li>• polizeiliche Anzeige bei Vandalismus &amp; Beleidigung</li> </ul>
<b>4.</b> Ich halte die Schule sauber und benutze die Mülleimer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extrareinigungsdienst</li> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> </ul>
<b>5.</b> Ich bin in den Gebäuden leise und lasse andere in Ruhe lernen und arbeiten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Gespräch mit Abteilungsleitung &amp; pädagogische Konferenz &amp; Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> </ul>
<b>6.</b> Ich verbringe den Schultag auf dem Schulgelände.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufsicht informiert deine:n Tutor:in</li> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Brief an deine Eltern &amp; Kopie in deine Schülerakte</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz ab dem 2. Mal</li> </ul>
<b>7.</b> Ich respektiere das Eigentum anderer und nehme es nur mit Erlaubnis des Eigentümers in Besitz und gehe sorgsam damit um.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bei Beschädigung von fremdem Eigentum: Ersatzleistung</li> <li>• Gespräch mit Tutor:in &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> </ul>
<b>8.</b> Ich lasse Gegenstände zu Hause, mit denen ich meine Gesundheit schädige und/oder andere in Gefahr bringe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bei Verdacht Taschenkontrolle durch Abteilungsleitung</li> <li>• Einziehen des Gegenstands</li> <li>• Suspendierung durch die Schulleitung</li> <li>• Gespräch &amp; Information an deine Eltern</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> <li>• mögliche Einschaltung der Polizei</li> </ul>
<b>9.</b> <u>Poppenbüttler Stieg:</u> Ich lasse mein Handy und andere elektronische Geräte auf dem Schulgelände ausgeschaltet in der Tasche.  <u>Schulbergredder:</u> Ich darf mein Handy unter Einhaltung der Handyregelung verantwortungsvoll nutzen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ermahnung durch die Lehrkraft</li> <li>• Dokumentation des Vorfalls als Schüleraktennotiz &amp; Information an dein:e Tutor:in</li> <li>• Information an deine Eltern</li> <li>• Abgabe des Handys</li> <li>• Gespräch mit der Abteilungsleitung</li> <li>• Durchführung einer Klassenkonferenz</li> <li>• mögliche Einschaltung der Polizei</li> </ul>

### 3. Handlungskette

#### So handeln wir bei Konflikten - Lösungsschritte

An unserer Schule handeln wir stets **lösungsorientiert**. Probleme werden im direkten **Gespräch** gelöst: *wir reden miteinander und sprechen vorwurfsfrei.*

Hast du Streit oder Probleme mit jemanden, dann gehe folgendermaßen vor.



#### 4. 🕒 Stundenplan



Hier siehst du deinen Stundenplan, wann die Schule normalerweise beginnt und endet, sowie wann du Pausen hast:

Jahrgang	5-10	11-13	5-10	11-13
Wochentag	Montag bis Donnerstag		Freitag	
1./2. Stunde	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30
Pause	09:30-10:00	09:30-10:00	09:30-10:00	09:30-10:00
3./4. Stunde	10:00-11:30	10:00-11:30	10:00-11:30	10:00-11:30
Mittagspause	11:30-12:30	11:30-12:00	11:30-12:00	11:30-12:00
5./6. Stunde	12:30-14:00	12:00-13:30	12:00-13:30	12:00-13:30
Pause	14:00-14:10	13:30-14:00	xxx	13:30-14:00
7./8. Stunde	14:10-15:40 oder 15:10 *	14:00-15:30	evtl. 13:40-14:25	14:00-15:30
9./10. Stunde	Offene Betreuung bis 16:00 am PBS	15:30-17:00	xxx	15:30-17:00

Falls Unterricht ausfällt, kannst du das morgens vor Schulbeginn oder manchmal auch schon ein paar Tage früher bei „**UNTIS**“ nachschauen. Lade dir also die App runter. Die Zugangsdaten bekommst du von deinem:r Tutor:in. Es ist wichtig, regelmäßig in die App zu schauen, ob sich was geändert hat.

#### 5. 📠 Kommunikation

Wir kommunizieren über „IServ“ (<https://stsp-hh.de>).

Lade dir auch diese wichtige App herunter.



Deine Zugangsdaten erhältst du von deinem:r Tutor:in. Speichere dein Passwort gut! Über IServ kannst du E-Mails an Lehrer:innen schicken und in Klassenchats schreiben. Auch hier gelten unsere Schulregeln und ein respektvoller Umgang. Lehrer:innen nutzen IServ auch, um Hausaufgaben zu verteilen.

⚠️ Auf dem ganzen Schulgelände, vor, nach und während des Unterrichts, darfst du dein Handy nicht benutzen. Wenn du das trotzdem machst, dürfen die Lehrer:innen dir dein Handy abnehmen.



## 6. 📁 Material

Pack jeden Tag deine Schultasche nach deinem Stundenplan. Du solltest immer folgendes Material dabei haben:

- einen karierten Block
- einen linierten Block
- Federtasche (Lineal, 2 Bleistifte, Füller, Buntstifte, Textmarker, Radiergummi, Anspitzer, Schere, Klebestift)
- Postmappe mit Gummizug

Beschrifte alle Materialien mit deinem Namen. Du brauchst auch Schnellhefter für einzelne Fächer. Frage deine:n Tutor:in nach den Farben.

## 7. 🍔 Mensa

In unserer Mensa kannst du Gebäck, belegte Brötchen und Getränke kaufen. Für warme Mahlzeiten holst du dir im Schulbüro einen Mensa-Antrag und füllst ihn mit deinen Eltern aus 📄.

So funktioniert's:

1. Antrag holen: Im Schulbüro abholen und mit den Eltern ausfüllen.
2. Karte und Zugangsdaten: Per Post bekommst du deine Mensa-Karte und Zugangsdaten.
3. Essen bestellen: Bestelle dein Essen immer eine Woche vorher online. 🍽️
4. Falls irgendwas nicht funktioniert, rufst du bei **Campus Catering** an: 040/35734000

Tipp: Wenn du BuT-berechtigt bist, bekommst du das Essen kostenlos! Frag einfach nach dem Antrag. Bei Fragen helfen dir deine Sozialpädagog:innen. 😊

## 8. 🤒 Abmeldung bei Krankheit

Wenn du krank bist oder zum Arzt musst, melden dich deine Eltern am gleichen Tag **vor 7:45 Uhr** über das **Abmeldeformular auf der Homepage** ab. Im Notfall wäre das Schulbüro erreichbar (Telefon: 040/428829211).

Wenn du wieder gesund bist, füllst du dein Fehlzeitenheft aus und lasse es von deinem:r Tutor:in und den Fachlehrkräften unterschreiben. Erst dann ist alles entschuldigt.

## Schulstart-Hacks

- ☐ Vorstellungsgespräch mit der Abteilungsleitung
- ☐ Kennenlernen der neuen Klasse
- ☐ Auswendiglernen der Schulregeln
- ☐ Packen von Rucksack und Materialien
- ☐ Besorgung des Sportzeugs für den Sportunterricht
- ☐ Herunterladen der Untis und IServ App
- ☐ Anmeldung bei IServ und Beitritt zum Klassenchat
- ☐ Sicheres Aufbewahren des Passworts für IServ
- ☐ Anmeldung bei Untis und Entdecken des Stundenplans
- ☐ Abholung und Ausfüllen des Mensa-Antrags
- ☐ Erhalt der Schulbücher für alle Fächer
- ☐ Rundgang durch die Schule und Finden der wichtigsten Räume  
(Klassenraum, Pausenhalle, Mensa, Toiletten)
- ☐ Üben des Schulwegs und Finden der besten Route
- ☐ Entdeckung wichtiger Schultermine im IServ-Kalender  
(Klassenarbeiten, Elternabende, Schulfeste)
- ☐ Kennenlernen neue:r Lieblingslehrer:in
- ☐ Finden neue:n beste:n Freund:in